



PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL 2027

Programa Anual de Gestión

**Plan de Desarrollo
Institucional 2019-2030**

Acuerdo CS 047 de 2019
Acuerdo CS 057 de 2022
Acuerdo CS 010 de 2026

Proyecto Institucional
Acuerdo CS 026 de 2018

**Plan de Mejoramiento
Autoevaluación Institucional**

Universidad
Industrial de
Santander



Plan de Gestión Rectoral

Requerimientos de las UAA

**Proyectos de
Mejoramiento de la Gestión**

Proyectos de Inversión

**Sistema
Programa de Gestión**

BPPIUIS

**Programa de Gestión
Institucional Anual**

**Programa Operativo Anual
de Inversiones**

+
Funcionamiento

Presupuesto General

Seguimiento
periódico

Proceso de Planificación Institucional

Metodología para la elaboración del programa de gestión y presupuesto



Programa Anual de Gestión

Es el conjunto de proyectos que la Universidad establece para la vigencia de un año, con el fin de dar cabal cumplimiento a los objetivos misionales de la Institución y al Plan de Desarrollo Institucional.

Proyectos de Mejoramiento de la Gestión

Son los compromisos y actividades que pueden ser **incrementales, de mejora continua o de innovación**, de ruptura o de pensamiento lateral, en los cuales la aplicación de nuevas tecnologías y de creatividad de la organización permite **mejorar la eficiencia y la productividad** de los procesos propios de las Unidades Académico Administrativas o en general de la Institución.



Acuerdo Consejo Superior 032 de 2002

Modelo de Gestión de la Unidad

PROYECTOS
PROGRAMA
DE GESTIÓN



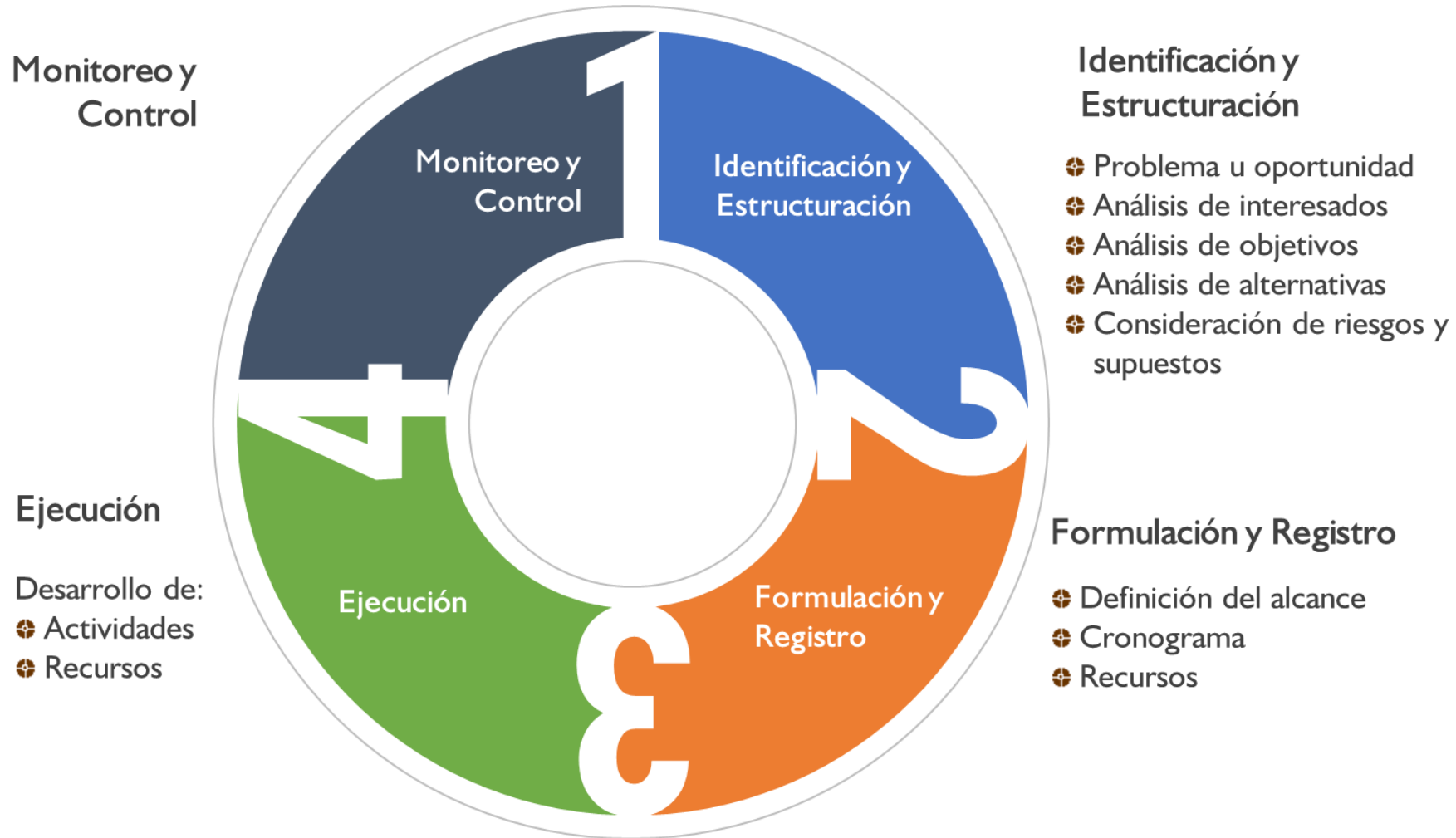
ACTIVIDADES DE
FUNCIONAMIENTO

PROYECTOS DE
INVERSIÓN

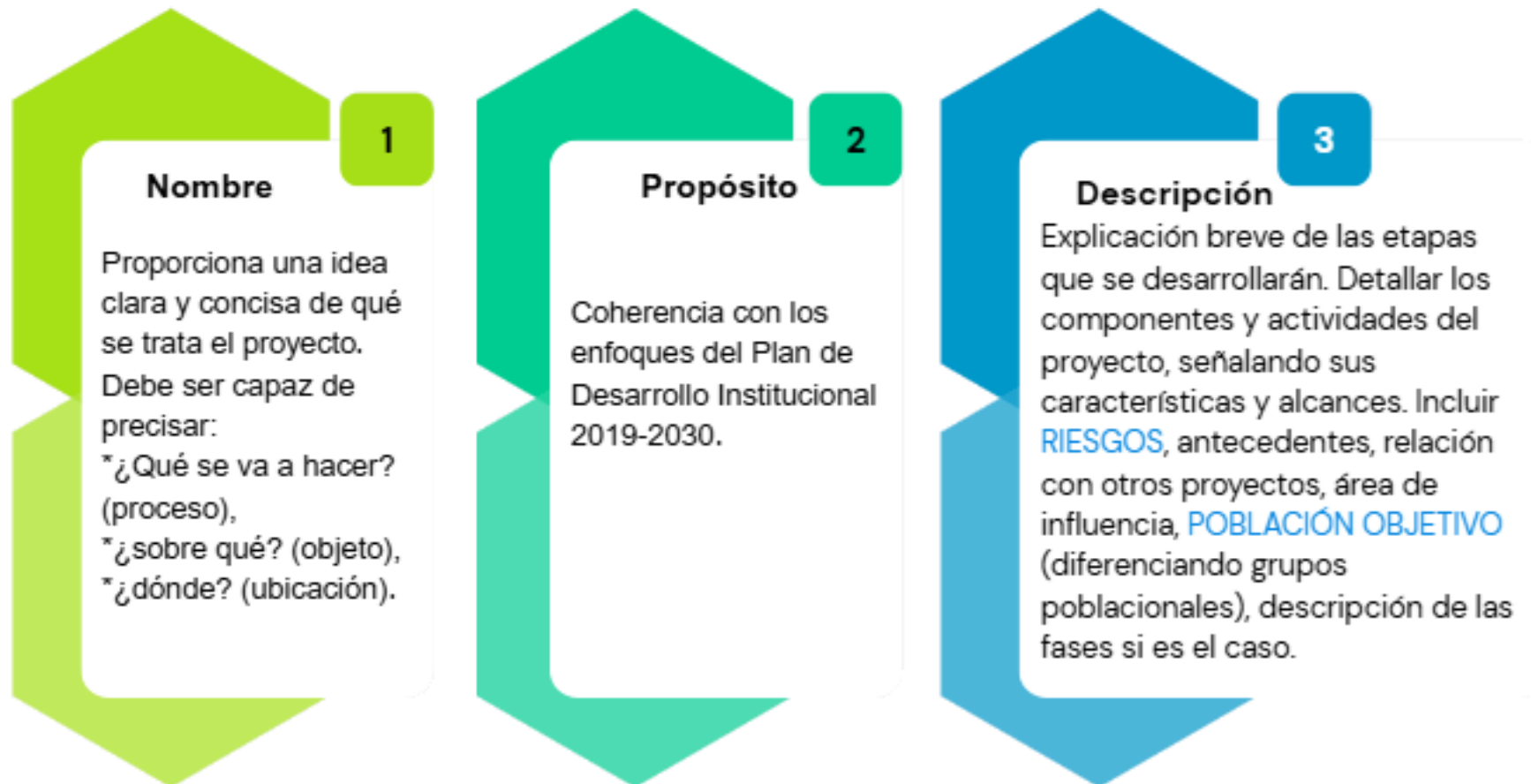
PROYECTOS DE
INVESTIGACIÓN Y
EXTENSIÓN

Ciclo de Proyectos

Programa Anual de Gestión - PAG



Elementos del Proyecto



*Si el proyecto se deriva del plan de mejoramiento debe hacerse mención explícita.

*Se debe mencionar en la descripción a qué indicador del PDI contribuye el proyecto.

4

Objetivo

¿Qué se quiere lograr?

Es el compromiso que adquiere la Unidad.

Debe ser claro, realista y monitoreable en el tiempo.

Recomendaciones

- Inicia con un **verbo en infinitivo**.
- El **objetivo del proyecto** es diferente del **objetivo del producto**. Por ejemplo: el objetivo de un proyecto es "Elaborar el programa educativo de la maestría ABC", el objetivo del producto del proyecto es "Formar profesionales..."
- Evitar el uso de verbos que no implican un cambio de estado, tales como: apoyar, facilitar, propender, gestionar.

5

Indicador

¿Cómo se va a medir el proyecto?

Son expresiones cuantitativas que permiten medir el cumplimiento del objetivo o compromiso propuesto en el proyecto, por tanto los indicadores deben ser coherentes y pertinentes con el objetivo planteado.

- Definición o nombre del indicador
- Unidad con la que se mide el indicador
- Estado o valor inicial
- Meta



Cronograma

6

¿Cuándo se hará el proyecto?

- **Actividades:**
Acciones específicas necesarias para cumplir las metas y el objetivo del proyecto. Se recomienda que no sean tan generales como etapas, ni tan desagregadas como tareas.
- **Porcentaje de ejecución del proyecto:**
Estimar el peso de cada actividad para ayudar a determinar el avance del proyecto.
- **Fechas de inicio y terminación:**
Estimar la duración de las actividades.
- **Responsable por actividad:**
Determinar el miembro del equipo de la UAA que será responsable de asegurar el cumplimiento de la actividad asignada.



...Elementos del Proyecto

Presupuesto

7

¿Cuántos recursos adicionales se requieren para el proyecto?

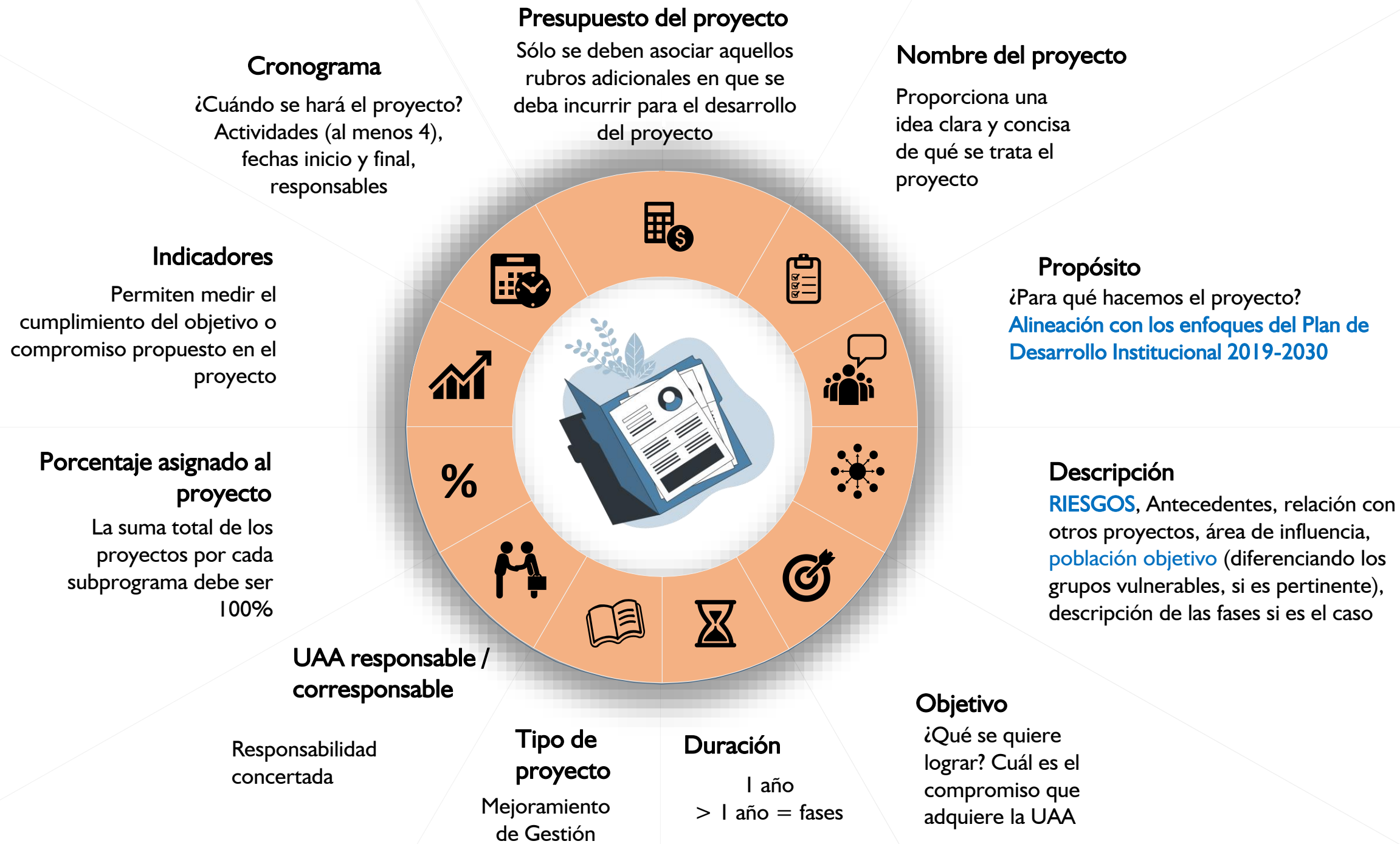
Valor de los recursos monetarios necesarios para completar las actividades y ejecutar el proyecto.

Rubros adicionales en los cuales se deba incurrir para el desarrollo del proyecto, rubros no cubiertos por el funcionamiento de la unidad.

- Tipo de Fondo y Código del (los) fondo(s):
Fuente de financiación del proyecto.
- Valor (monto en miles de pesos)
- Programación del presupuesto del proyecto:
Asociar los rubros de ingresos y gastos en que se debe incurrir para el desarrollo del proyecto en la vigencia.
- Detalle mensual:
Especificar **por cada rubro** los meses en los cuales se dará el ingreso del dinero así como las erogaciones para el desarrollo del proyecto. Esto permite que se cargue el presupuesto correctamente en el módulo de programación presupuestal.



Se pueden programar rubros de contribuciones voluntarias o pagos por venta interna de bienes o servicios, pero estos no serán cargados al módulo de programación presupuestal y deberán incluirse nuevamente.

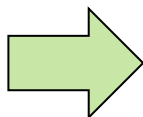


Análisis de Prioridades

Universidad
Industrial de
Santander



- Proyecto Institucional
- PDI 2019-2030
- PMI 2021-2031
- Plan de Gestión Rectoral
- Misión 6.0
- Misión Docencia
- MIPG
- Actualización del modelo de acreditación





Enfoque I. Formación integral e innovación pedagógica

- ✓ Fortalecimiento del **SEA** (inclusión de sedes regionales, sedes UIS en otras regiones del país, CAES, estrategias: Orientación frente a crisis de carrera, Orientación para el trabajo de grado y las prácticas, Seguimiento al **impacto del sistema de excelencia académica** en los estudiantes beneficiados).
- ✓ Desarrollo de un programa sistemático de seguimiento del estudiante en su **ciclo de vida universitaria** (medición del aprendizaje del estudiante, mejora de sistemas de seguimiento y alertas tempranas al rendimiento académico).
- ✓ Seguimiento de la **deserción estudiantil** en programas de pregrado (estudio de causas).
- ✓ El fomento de **vocaciones investigativas** al incluir estrategias que permitan el desarrollo de esta importante habilidad entre los estudiantes. El alcance incluye revisión de los PEP y la flexibilización de requisitos para permitir la participación activa en Proyectos de Investigación.
- ✓ Creación de programas de formación de posgrado pertinentes en modalidad **presencial y no presencial**.



Enfoque 2. Investigación e innovación como ejes articuladores de las funciones misionales

- ✓ Creación de programas de **doctorado**.
- ✓ Estudio de las causas de deserción de los estudiantes de programas de posgrado.
- ✓ Estudio de oferta y demanda de los **posgrados**.
- ✓ Divulgación de **resultados de proyectos de investigación** en formatos accesibles para la comunidad en general. Puede incluir materiales educativos, blogs o videos explicativos.
- ✓ Promoción de **iniciativas empresariales** surgidas desde la comunidad universitaria (ejemplo: Spin-Off).



Enfoque 3. Cohesión social y construcción de comunidad

- ✓ Alianzas interinstitucionales para compartir recursos, impulsar procesos misionales y buenas prácticas de inclusión.
- ✓ Proyectos que garanticen el ejercicio total y efectivo de los derechos de las personas en condición de **discapacidad y vulnerabilidad**.
- ✓ Fortalecimiento de los **procesos culturales y artísticos** (Red de Cine Clubes, iniciativas de danza, teatro y música, grupos multiculturales, entre otros).
- ✓ Desarrollo de programas de **educación ambiental**.
- ✓ Iniciativas para combatir el **cambio climático** (gestión de residuos, eficiencia energética, contratación sostenible, implementación de tecnologías bajas en carbono, planificación urbana, consumo responsable).

Ideas de Proyecto por Enfoque



Enfoque 4. Diseño de soluciones compartidas para atender prioridades nacionales y retos globales

- ✓ Establecimiento de convenios de **dobles titulaciones o titulaciones conjuntas** entre los programas académicos y sus pares en otro país (que implica la validación de créditos académicos).
- ✓ Estrategias para promover la visita de **profesores extranjeros** (clases espejo, publicación de artículos, la presentación de conferencias o la participación en proyectos de investigación conjunta, entre otros).
- ✓ Promocionar la **movilidad profesoral y estudiantil entrante** a la Universidad, alentando a otros a participar en programas similares y compartiendo sus propias experiencias de manera positiva.
- ✓ Diagnóstico del estado actual de la Universidad respecto a los criterios de **medición de los ránquines**.
- ✓ Promoción de espacios de interacción para el reconocimiento, análisis y solución de **retos** nacionales y locales integrando a los **egresados** de la Universidad.

Ideas de Proyecto por Enfoque



Enfoque 5. Democratización del conocimiento para la transformación social y el logro del buen vivir con enfoque territorial

- ✓ Análisis de tendencias y **necesidades de formación** académica en las zonas de influencia de las sedes regionales.
- ✓ Creación de programas de **posgrado** que se enfoquen en tecnologías y áreas de conocimiento relevantes para las necesidades de la región y en los desarrollos y soluciones generadas a partir de la **investigación** desarrollada en la UIS en diferentes modalidades.
- ✓ Profundización de la estrategia de **articulación educación media** – Universidad con instituciones educativas de Santander y la región nororiental del País.

Ideas de Proyecto por Enfoque



Enfoque 6. Gestión universitaria para la excelencia académica

- ✓ Formación para profesores y administrativos en **atención preferente e incluyente**.
- ✓ Propuesta de un programa de capacitación y actualización para las personas que intervienen en la **defensa jurídica**.
- ✓ Diseño e implementación del **plan de acción** de la Política de gestión de conocimiento y la innovación de la UIS.
- ✓ Difundir los resultados de la documentación y sistematización de las **buenas prácticas**, **lecciones aprendidas** y experiencias significativas institucionales.
- ✓ Fortalecer en los **sistemas de información** institucionales las estadísticas de indicadores elaborados con enfoque de género.
- ✓ Promover la implementación de **sistemas de gobernanza digital**, que permita la participación cualificada y deliberativa en los asuntos estratégicos de la Universidad, a través de herramientas de colaboración en línea, paneles interactivos y foros digitales con análisis de tendencias y simulaciones de escenarios.

Factores de riesgo de los Proyectos de Gestión

Falta de monitoreo
continuo

Liderazgo deficiente

Ruptura de comunicación entre
involucrados (corresponsabilidad
no acordada)

Cambios excesivos en la
programación inicial



Objetivos difusamente
definidos

Planeación no detallada

Falta de evaluación previa de
la capacidad de la Unidad
responsable del proyecto

Financiación no asegurada

Documentos de apoyo

La documentación soporte del proceso de planificación se encuentra disponible en la página web de Planeación:
(<https://uis.edu.co/planeacion-anual/#2027>)

- Instructivo 2027

- Guía de formulación de proyectos de gestión

- Plantillas guía y tipo (Excel)

- Preguntas frecuentes



Recomendaciones generales



- ✓ Evaluar factores internos y externos que puedan afectar la ejecución de los proyectos e incluir los riesgos en la descripción del proyecto.
- ✓ Formular proyectos con financiación asegurada.
- ✓ Definir las actividades e indicadores de acuerdo a la capacidad administrativa de la unidad.
- ✓ Formular proyectos conjuntos con corresponsabilidades acordadas (tener en cuenta casos de cambio de director).
- ✓ No formular proyectos de infraestructura, estas necesidades se deben canalizar a través del Consejo Académico.
- ✓ En la descripción de los proyectos incluir a cuáles indicadores del PDI 2019 – 2030 le aporta el proyecto formulado.

Recomendaciones generales



- ✓ Realizar actividades de **monitoreo periódico** de los proyectos de gestión y contar con las evidencias de soporte.
- ✓ **Unidades Administrativas:** tener en cuenta compromisos derivados de la implementación de MIPG y de las recomendaciones del DAFP, resultado de la aplicación del FURAG.

Decanos:

- ✓ Formular proyectos transversales para las escuelas de su facultad.
- ✓ Socializar la **formulación** de los proyectos con los **Consejos de Facultad** para que sea un **compromiso colectivo**.

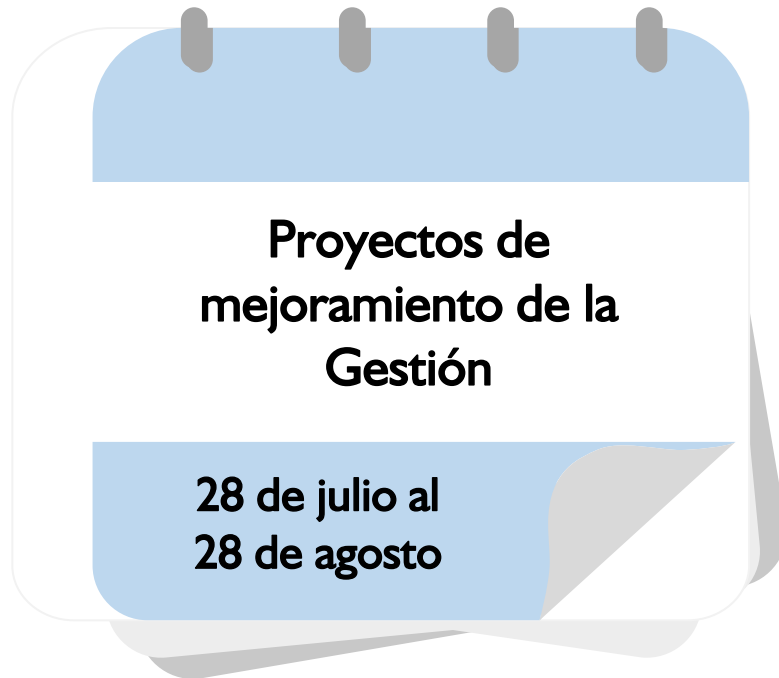


Directores de Escuela:

- ✓ Socializar la **formulación** de los proyectos con los **Consejos de Escuela** para que sea un **compromiso colectivo**, o proponer proyectos conjuntos.
-  ✓ Proyectos derivados de los planes de mejoramiento de cada programa académico. En estos casos se debe mencionar en la descripción.
- ✓ Reformas curriculares de programas académicos.
- ✓ Autoevaluaciones con miras a la renovación del registro calificado de programas académicos.
- ✓ Autoevaluación con fines de renovación de la acreditación en alta calidad de programas académicos.

Productos esperados de la programación anual

Cada UAA deberá formular:





SISTEMA DE SOPORTE

Programa Anual de Gestión

Sistema Programa de Gestión

Universidad
Industrial de
Santander



INFORMACIÓN
Institucional



UNIDADES
Académicas



UNIDADES
Administrativas



UISALUD
En Línea



SISTEMAS DE
Información



SEDES Y
Campus



NUEVAS
Versiones



ACCESO A
Intranet



VEEDURÍA
Ciudadana



CONTRATACIÓN
Administrativa



CONSULTA DE
Proveedores



COMPRAS EN
Línea



SISTEMA
Financiero



PROGRAMA DE
Gestión



PROCESOS DE
Elecciones



ENCUESTAS
UIS



EVALUACIÓN
Docente



CARGOS
Directivos

Profesionales de apoyo



Programa de Gestión

Sandra Milena Leguizamón M.

Correo: planges@uis.edu.co (ext. 2020)

 Teams: smleguiz@uis.edu.co

Nydia Ximena Gómez F.

correo: planestl@uis.edu.co (ext. 2115)

 Teams: nydiagom@uis.edu.co

Banco de Programas y Proyectos de Inversión

Fabio Andrés Salah G.

correo: bancoproy@uis.edu.co (ext. 2014)

 Teams: fasalahg@uis.edu.co

Directora de Planeación

Alexandra Cortés Aguilar

correo: dirplan@uis.edu.co

alexacor@uis.edu.co

 Teams: alexacor@uis.edu.co

Presupuesto

Silvia Juliana Sarmiento C.

correo: planpres@uis.edu.co (ext. 1391)

 Teams: sjsarcar@uis.edu.co

Carmenza Carreño Serrano

correo: planadm@uis.edu.co (ext. 2270)

 Teams: carcarre@uis.edu.co



¡Gracias!