

**PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL MIPG 2025**

El plan de acción institucional MIPG propuesto contiene las acciones llevadas a cabo por la Institución para cumplir con los objetivos y metas trazados en el marco de

Fecha actualización: diciembre 18 de 2025

n.º	Actividad/Acción	Entregable	Responsable(s)	Fecha de inicio	Fecha Fin	Avance %	Observaciones	Evidencia
1	Actualizar la DOFA institucional según cambios en el entorno o normativos	DOFA o documento que los sustituya actualizado	Equipo Técnico MIPG	enero 2025	diciembre 2025	100%	Se actualizó el 27 de marzo de 2025	<a href="https://www.uis.edu.co/intranet/calidad/documentos/direccion%20nstitucional/Anexos/Anexo1.xlsx">https://www.uis.edu.co/intranet/calidad/documentos/direccion%20nstitucional/Anexos/Anexo1.xlsx</a>
2	Actualizar la Matriz de grupos de interés según cambios en el entorno o normativos	Matriz de grupos de interés actualizada	Equipo Técnico MIPG	enero 2025	diciembre 2025	100%	Se actualizó el 27 de junio de 2025	<a href="https://www.uis.edu.co/intranet/calidad/documentos/direccion%20nstitucional/Anexos/Anexo2.xlsx">https://www.uis.edu.co/intranet/calidad/documentos/direccion%20nstitucional/Anexos/Anexo2.xlsx</a>
3	Estructurar el plan de acción de servicio al ciudadano (incluye propuesta de lineamientos de guía de lenguaje claro, comprensible e incluyente)	Plan de acción política de servicio al ciudadano	Secretaría General Dirección de comunicaciones División de Publicaciones	enero 2025	diciembre 2025	80%	Se enviará una primera propuesta para revisión del Comité Institucional y en la siguiente sesión se remitirá para aprobación.	documento adjunto en el correo electrónico de respuesta
3	Estructurar el plan de acción de servicio al ciudadano (incluye propuesta de lineamientos de guía de lenguaje claro, comprensible e incluyente)	Plan de acción política de servicio al ciudadano	Secretaría General Dirección de comunicaciones División de Publicaciones	enero 2025	diciembre 2025	80%	Se enviará una primera propuesta para revisión del Comité Institucional y en la siguiente sesión se remitirá para aprobación.	documento adjunto en el correo electrónico de respuesta
3	Estructurar el plan de acción de servicio al ciudadano (incluye propuesta de lineamientos de guía de lenguaje claro, comprensible e incluyente)	Plan de acción política de servicio al ciudadano	Secretaría General Dirección de comunicaciones División de Publicaciones	enero 2025	diciembre 2025	80%	Participación en la revisión de la primera propuesta para revisión del Comité Institucional.	Documento: "Plan de acción política serv. Ciudadano"
4	Gestionar documento de no aplicabilidad Informe de Rendición de Cuentas Acuerdo de Paz	Documento Informe de Rendición de Cuentas Acuerdo de Paz	Equipo MIPG Jurídica	enero 2025	junio 2025	100%	Se publicó el 6 de agosto de 2025	<a href="http://documentos.uis.edu.co/wp-content/uploads/2025/08/constancia-de-no-aplica-rendicion-de-cuentas-acuerdo-de-paz.pdf">http://documentos.uis.edu.co/wp-content/uploads/2025/08/constancia-de-no-aplica-rendicion-de-cuentas-acuerdo-de-paz.pdf</a>
5	Realizar la caracterización de población étnica en la Institución	Documento con la caracterización de población étnica	Vicerrectoría Académica DARA	enero de 2025	diciembre 2025	90%	Se aplicó en 2025-1 un instrumento para autoreporte que incluye la variable de población étnica, en 2025-2 se aplicó nuevamente para estudiantes nuevos. Pendiente consolidación de informe final.	documento con resultados de caracterización 2025-1 y 2025-2
6	Construir de la Política de Gobernanza de Datos de la UIS	Documento con la consolidación de los resultados	Mesa Técnica de Gobierno de Datos: DCGD, DTIC y UIAES	enero de 2025	junio de 2025	100%	El documento de política se completó en noviembre de 2025, anunciándolo al Comité Institucional el 18 de noviembre. Sin embargo, se deben hacer ajustes de acuerdo a la Caja de Herramientas propuesta por Planeación y posteriormente proceder a revisión por los miembros del Comité	Documento Política de Gobernanza de Datos 101125_Comité Institucional
7	Definir la Custodia de datos en la UIS	Documento con la consolidación de los resultados	Mesa Técnica de Gobierno de Datos: DCGD, DTIC y UIAES	enero de 2025	octubre de 2025	100%	Se completó en diciembre de 2025, con el apoyo de un profesional OPS	Documento Responsables de datos institucionales
8	Planteamiento de procedimientos críticos para institucionalizar el gobierno de datos	Propuesta de Procedimientos críticos para institucionalizar el gobierno de datos	Mesa Técnica de Gobierno de Datos: DCGD, DTIC y UIAES	enero de 2025	octubre de 2025	100%	Se completó en diciembre de 2025, con el apoyo de un profesional OPS	Procedimientos críticos para gestionar el ciclo de vida de los datos institucionales
9	Revisar requisitos para la licencia de datos abiertos	Documento con análisis de requisitos	Mesa Técnica de Gobierno de Datos: DCGD, DTIC y UIAES	enero 2025	diciembre 2025	100%		Requisitos licencia Datos Abiertos
10	Actualización de la matriz de interacción de información institucional (anexo 5)	Matriz de interacción de información institucional actualizada	Mesa Técnica de Gobierno de Datos: DCGD, DTIC y UIAES	enero 2025	diciembre 2025	80%	Se actualizó en diciembre de 2025, con el apoyo de un profesional OPS. Se requieren unos meses adicionales pues está pendiente de completitud por parte de algunas UAA.	Matriz de interacción de información institucional
11	Elaborar el protocolo estandarizado para la anonimización y protección de datos en la UIS	Documento con la consolidación de los resultados	Mesa Técnica de Gobierno Digital: DCGD, DTIC y UIAES	enero de 2025	diciembre de 2025	90%	Se tiene un documento borrador que está en ajustes finales.	Documento Protocolo para la anonimización y protección de datos en la UIS_Versión 1
12	Realizar el primer ejercicio de arquitectura empresarial con el planteamiento del PETI 2027-2030. En 2025 Fase I: Entendimiento estratégico, inicio de la consolidación de información y preocupaciones del negocio.	Documento con la consolidación de los resultados	Mesa Técnica de Gobierno Digital: DCGD, DTIC y UIAES	agosto de 2025	diciembre de 2025	20%	Se está realizando con el apoyo de un trabajo de grado en Ingeniería Industrial	Plan de proyecto aprobado
13	Realizar Autodiagnóstico de Arquitectura Empresarial.	Documento con la consolidación de los resultados	Mesa Técnica de Gobierno Digital: DCGD, DTIC y UIAES	agosto de 2025	diciembre de 2025	5%	Se realizará con el apoyo de un trabajo de grado en Ingeniería Industrial	Tema aprobado

n.º	Actividad/Acción	Entregable	Responsable(s)	Fecha de inicio	Fecha Fin	Avance %	Observaciones	Evidencia
14	Identificar referentes respecto a riesgos fiscales	Documento con la identificación de referentes	DCIEG	enero de 2025	diciembre de 2025	100%	Se remite presentación en power con riesgos fiscales identificados a nivel país por organismos de control	Se creo la carpeta DCIEG, numeral 13 <a href="https://mailuis-my.sharepoint.com/:f/g/personal/mipg_uis_edu_co/EtFwYUa2MCJH58qih9ajmUBL3oyYYTZH3kH1DCBAk-0w?e=dwDZlB">https://mailuis-my.sharepoint.com/:f/g/personal/mipg_uis_edu_co/EtFwYUa2MCJH58qih9ajmUBL3oyYYTZH3kH1DCBAk-0w?e=dwDZlB</a>
15	Acompañar a las UAA que cuentan con riesgos de afectación económica, en la identificación de riesgos fiscales para la Institución	Riesgos fiscales en mapas de riesgos	DCIEG	enero de 2025	diciembre de 2025	50%	Contamos con el programa para iniciar la jornada de acompañamiento a nivel de procesos.	<a href="https://mailuis-my.sharepoint.com/:f/g/personal/mipg_uis_edu_co/EtFwYUa2MCJH58qih9ajmUBL3oyYYTZH3kH1DCBAk-0w?e=dwDZlB">https://mailuis-my.sharepoint.com/:f/g/personal/mipg_uis_edu_co/EtFwYUa2MCJH58qih9ajmUBL3oyYYTZH3kH1DCBAk-0w?e=dwDZlB</a>
16	Revisar la documentación correspondiente al manual de administración de riesgos, y al procedimiento de seguimiento de riesgos, con el fin de incluir la formulación de indicadores por parte de los procesos	Documentos actualizados	DCIEG SGC	enero de 2025	diciembre de 2025	100%	Se realizó la actualización del manual de riesgos que se encuentra publicado en la web, y se cuenta con acción de mejora de los indicadores	Se anexó material presentado al auditor externo. <a href="https://mailuis-my.sharepoint.com/:f/g/personal/mipg_uis_edu_co/EtFwYUa2MCJH58qih9ajmUBL3oyYYTZH3kH1DCBAk-0w?e=dwDZlB">https://mailuis-my.sharepoint.com/:f/g/personal/mipg_uis_edu_co/EtFwYUa2MCJH58qih9ajmUBL3oyYYTZH3kH1DCBAk-0w?e=dwDZlB</a>
16	Revisar la documentación correspondiente al manual de administración de riesgos, y al procedimiento de seguimiento de riesgos, con el fin de incluir la formulación de indicadores por parte de los procesos	Documentos actualizados	DCIEG SGC	enero de 2025	diciembre de 2025	100%	Se presentó propuesta de indicadores para evaluar la eficacia de las acciones de los riesgos en la Revisión por la Dirección. De igual forma, se actualizó el Manual de Riesgos, en el numeral 11.1.2 Monitoreo revisión, se incluye que la evaluación se realizará por medio de auditorías de seguimiento, informes por procesos e indicadores de evaluación de eficacia, de cumplimiento y de impacto.	Manual de Riesgos actualizado en julio 08 de 2025 (publicado en la intranet) Diapositivas de la propuesta de indicadores de riesgos presentada en la Revisión por la Dirección.
17	Analizar los eventos (materializaciones de riesgos) que reporten los procesos a la DCIEG	Acciones correctivas remitidas por los procesos	DCIEG	enero de 2025	diciembre de 2025	100%	Se contemplaron materialización de riesgos en este seguimiento, creo carta para la materialización y se hizo un ejercicio de medición	Se anexó informe con la materialización <a href="https://mailuis-my.sharepoint.com/:f/g/personal/mipg_uis_edu_co/EtFwYUa2MCJH58qih9ajmUBL3oyYYTZH3kH1DCBAk-0w?e=dwDZlB">https://mailuis-my.sharepoint.com/:f/g/personal/mipg_uis_edu_co/EtFwYUa2MCJH58qih9ajmUBL3oyYYTZH3kH1DCBAk-0w?e=dwDZlB</a>
18	Crear la "miga de pan" y mapas de sitio en cumplimiento de los criterios de accesibilidad AA según la resolución 1519 de 2020 del MinTIC	Informe con los enlaces de los mapas de sitio	Equipo de Desarrollo Web UIS	Enero de 2025	Diciembre de 2025	100%	Se adjunta pantallazo que evidencia la aplicación de la miga de pan. Se elaboró un inventario de páginas migradas con control de calidad, lo cual permite dar trazabilidad al cumplimiento de este criterio y fortalecer la transparencia en el proceso de publicación de contenidos. Es importante destacar que los enlaces correspondientes a la oferta académica (pregrados, posgrados y convocatorias) corresponden a páginas ya migradas a las cuales también se les aplicó la funcionalidad de la miga de pan, consolidando así la estandarización y el cumplimiento de la normativa de accesibilidad. Se decidió incorporar en los nuevos desarrollos o páginas	Pantallazo de la miga de pan aplicada: <a href="https://mailuis-my.sharepoint.com/:i/g/personal/mipg_uis_edu_co/EewMZzPiQE9L3tUXSHB5T28BQgCREkDmTmYlg18aHNHgg2e=NTVbvg">https://mailuis-my.sharepoint.com/:i/g/personal/mipg_uis_edu_co/EewMZzPiQE9L3tUXSHB5T28BQgCREkDmTmYlg18aHNHgg2e=NTVbvg</a> Inventario de páginas migradas con proceso de calidad: <a href="https://mailuis-my.sharepoint.com/:x/g/personal/mipg_uis_edu_co/ERFTCSH_cuxMnX7zzq6397YBxAzZdtVPNqaWBS9bSScIA?e=CdPNgd">https://mailuis-my.sharepoint.com/:x/g/personal/mipg_uis_edu_co/ERFTCSH_cuxMnX7zzq6397YBxAzZdtVPNqaWBS9bSScIA?e=CdPNgd</a> Páginas migradas de la oferta académica con la miga de pan: <a href="https://pregrados.uis.edu.co/">https://pregrados.uis.edu.co/</a> <a href="https://posgrados.uis.edu.co/">https://posgrados.uis.edu.co/</a> <a href="https://convocatorias.uis.edu.co/">https://convocatorias.uis.edu.co/</a>
19	Crear y documentar el subproceso de desarrollo web en el sistema de gestión de calidad	Documentos de calidad del subproceso creados y publicados	Equipo de Desarrollo Web UIS	Enero de 2025	Diciembre de 2025	90%	Se avanzó en la creación y documentación del subproceso de Desarrollo Web dentro del Sistema de Gestión de la Calidad, se adjunta la Caracterización del subproceso, este documento ha sido trabajado de la mano con la DTIC, unidad con quien se está a la espera de las correcciones validadas por parte de la unidad de Sistema de Gestión de Calidad. Además se comparte el archivo donde quedó documentado el subproceso con los respectivos flujogramas y descripciones, este documento está por revisión por parte de la dirección del Sistema de Gestión de la Calidad. Queda pendiente por radicación y generación de resolución que formaliza el subproceso.	Caracterización del subproceso de Desarrollo Web: <a href="https://mailuis-my.sharepoint.com/:b/g/personal/mipg_uis_edu_co/IQB7nt_vk4UmQ6BhZ3rt7rUAAdPUhCj-pVjh3hGCv47az88?e=2SMZPS">https://mailuis-my.sharepoint.com/:b/g/personal/mipg_uis_edu_co/IQB7nt_vk4UmQ6BhZ3rt7rUAAdPUhCj-pVjh3hGCv47az88?e=2SMZPS</a> Proceso de Desarrollo Web <a href="https://mailuis-my.sharepoint.com/:w/g/personal/mipg_uis_edu_co/IQCUCqXPnOp-Q7iivQx34IPaAf15dQ2xmUaPcYDrBcTL5d4?e=HcA3QM">https://mailuis-my.sharepoint.com/:w/g/personal/mipg_uis_edu_co/IQCUCqXPnOp-Q7iivQx34IPaAf15dQ2xmUaPcYDrBcTL5d4?e=HcA3QM</a>
20	Documentar los lineamientos de accesibilidad para los documentos publicados en página web (word, excel, pdf, power point)	Guía de lineamientos de accesibilidad en documentos	Equipo de Desarrollo Web UIS Dirección de Certificación y Gestión Documental	Enero de 2025	Diciembre de 2025	80%	Se elaboró la primera versión de la Guía de Lineamientos de Accesibilidad en Documentos (Word, Excel, PDF y PowerPoint), que establece recomendaciones y requisitos técnicos para garantizar que los documentos publicados en la página web cumplan con la Resolución 1519 de 2020 del MinTIC, promoviendo la inclusión digital, la estandarización de buenas prácticas y la mejora continua en la gestión de la información institucional. Queda pendiente la retroalimentación por parte de Gestión Documental y la formalización dentro del Sistema de Gestión de Calidad.	Presentación de los Lineamientos de Accesibilidad en Documentos <a href="https://mailuis-my.sharepoint.com/:b/g/personal/mipg_uis_edu_co/EVO2UcZ39YdOmS0oegyW74YBQJUmDp1a-Gww3jw0oMvagg?e=h8Pt9y">https://mailuis-my.sharepoint.com/:b/g/personal/mipg_uis_edu_co/EVO2UcZ39YdOmS0oegyW74YBQJUmDp1a-Gww3jw0oMvagg?e=h8Pt9y</a> Primera versión de la Guía de lineamientos de accesibilidad en documentos <a href="https://mailuis-my.sharepoint.com/:w/g/personal/mipg_uis_edu_co/ESFmb_QaCrZKj2Vmbm8pKi0BbNEnwAkmjF_5reSh7WPw?e=5B0mD5">https://mailuis-my.sharepoint.com/:w/g/personal/mipg_uis_edu_co/ESFmb_QaCrZKj2Vmbm8pKi0BbNEnwAkmjF_5reSh7WPw?e=5B0mD5</a>

n.º	Actividad/Acción	Entregable	Responsable(s)	Fecha de inicio	Fecha Fin	Avance %	Observaciones	Evidencia
20	Documentar los lineamientos de accesibilidad para los documentos publicados en página web (word, excel, pdf, power point)	Guía de lineamientos de accesibilidad en documentos	Equipo de Desarrollo Web UIS Dirección de Certificación y Gestión Documental	Enero de 2025	Diciembre de 2025	80%	Se elaboró la primera versión de la Guía de Lineamientos de Accesibilidad en Documentos (Word, Excel, PDF y PowerPoint), que establece recomendaciones y requisitos técnicos para garantizar que los documentos publicados en la página web cumplan con la Resolución 1519 de 2020 del MinTIC, promoviendo la inclusión digital, la estandarización de buenas prácticas y la mejora continua en la gestión de la información institucional. Queda pendiente la retroalimentación por parte de Gestión Documental y la formalización dentro del Sistema de Gestión de Calidad.	Presentación de los Lineamientos de Accesibilidad en Documentos <a href="https://mailuis-my.sharepoint.com/:b/g/personal/mipg_uis_edu_co/EVO2UcZ39dOmS0oegyW74YBQJlJmDp1a-Gww3jw0nfvqg?e=h8Pt9y">https://mailuis-my.sharepoint.com/:b/g/personal/mipg_uis_edu_co/EVO2UcZ39dOmS0oegyW74YBQJlJmDp1a-Gww3jw0nfvqg?e=h8Pt9y</a> Primera versión de la Guía de lineamientos de accesibilidad en documentos <a href="https://mailuis-my.sharepoint.com/:w/g/personal/mipg_uis_edu_co/ESFmb_QaCrZKj2Vmbm8pKI0BbNEnwAkmjF_5reSh7WPw?e=5BOrnD5">https://mailuis-my.sharepoint.com/:w/g/personal/mipg_uis_edu_co/ESFmb_QaCrZKj2Vmbm8pKI0BbNEnwAkmjF_5reSh7WPw?e=5BOrnD5</a>
21	Migrar el sitio principal de la página web (uis.edu.co) con las unidades académicas y administrativas	Sitio web (uis.edu.co) migrado	Equipo de Desarrollo Web UIS	Enero de 2025	Diciembre de 2025	50%	Se avanzó en la migración del sitio principal institucional (uis.edu.co) de las unidades académicas y agunas administrativas, evidenciada en el inventario de páginas migradas y el mapeo realizado para los apartados de Transparencia, Participa y Atención al Ciudadano con miras a su respectiva migración, garantizando así orden, trazabilidad y cumplimiento con los lineamientos de calidad y accesibilidad establecidos. Debido a recortes en el personal del equipo de trabajo, la capacidad instalada no permitió completar la tarea.	Inventario de páginas migradas: <a href="https://mailuis-my.sharepoint.com/:x/g/personal/mipg_uis_edu_co/ERFTCSH_cuxMnX7xzq6397YBxAzdtVPNq3aWBS9bSScIA?e=CdPNgdMapeo">https://mailuis-my.sharepoint.com/:x/g/personal/mipg_uis_edu_co/ERFTCSH_cuxMnX7xzq6397YBxAzdtVPNq3aWBS9bSScIA?e=CdPNgdMapeo</a> para migración de Transparencia, Participa y Atención al ciudadano: <a href="https://mailuis-my.sharepoint.com/:xc/g/personal/mipg_uis_edu_co/EZ_h96nEbXpHjIBRrDLL1pQBjYIHse573WS1AV6AkqHt4A?e=neOmc9">https://mailuis-my.sharepoint.com/:xc/g/personal/mipg_uis_edu_co/EZ_h96nEbXpHjIBRrDLL1pQBjYIHse573WS1AV6AkqHt4A?e=neOmc9</a>
22	Formular el modelo de gestión y proyectos de tecnologías de la información de la Universidad Industrial de Santander - Fase I. (proyecto de gestión 2025)	Documento de la propuesta del MGPTI de la UIS	DTIC	enero de 2025	diciembre de 2025	100%	Avances en el análisis de brechas MGPTI y la metodología de formulación GPTI UIS V01.	1 - Análisis de brechas MGPTI 2- Formulación GPTI UIS V01
23	Revisar y socializar la propuesta del Modelo gobierno TI	Documento de la propuesta del MGGTI de la UIS	DTIC	enero de 2025	diciembre de 2025	100%	Se socializó el modelo propuesto en sesión extraordinaria del Comité Institucional de Gestión y Desempeño del día 26 de mayo de 2025.	1- Invitación Sesión extraordinaria del CIGD 26052025 2- Correo CIGD_ Modelo de Gobierno de TI
24	Elaborar el PDT para dar cumplimiento a la resolución MINTIC 1519 de 2020 asociado a los trámites registrados en SUIT mediante sistemas de información Institucional.	Plan de Trabajo	DTIC	enero de 2025	diciembre de 2025	100%	Se elaboró un PDT para DTIC, sin embargo, al revisar la temática de la Resolución 1519 de 2020, se identificó que aplica únicamente para sitio web, por lo cual, el PDT no involucra los trámites inscritos en el SUIT.	Plan de acción RTR210
25	Evaluar las variables que intervienen en el proceso de interoperabilidad de los trámites inscritos en el SUIT y proponer un PDT según los resultados obtenidos.	Plan de Trabajo	DTIC	enero de 2025	diciembre de 2025	100%	El trabajo realizado hasta el momento (visitas de referencia, reunión con MINTIC y socialización en el Comité) permitió determinar que el camino más pertinente es abordar estos temas en el marco de la planeación estratégica de TI, asegurando así su alineación institucional y la adopción de decisiones informadas y sostenibles.	Soporte Actividades RTR218_219_221
26	Revisar la documentación aplicable al funcionamiento del servicio de carpeta ciudadana digital para los trámites inscritos en el SUIT	Concepto de revisión	DTIC Mesa Técnica de Racionalización de Trámites	enero de 2025	diciembre de 2025	100%	El trabajo realizado hasta el momento (visitas de referencia, reunión con MINTIC y socialización en el Comité) permitió determinar que el camino más pertinente es abordar estos temas en el marco de la planeación estratégica de TI, asegurando así su alineación institucional y la adopción de decisiones informadas y sostenibles.	Soporte Actividades RTR218_219_221
26	Revisar la documentación aplicable al funcionamiento del servicio de carpeta ciudadana digital para los trámites inscritos en el SUIT	Concepto de revisión	DTIC Mesa Técnica de Racionalización de Trámites	enero de 2025	diciembre de 2025	100%	Reporte por parte de la Profesional de DTIC de la revisión realizada, además de las reuniones con MinTic.	Soporte reunión con MinTic Anexo con la ampliación de las observaciones de acuerdo con la revisión realizada
27	Hacer seguimiento al plan de acción de implementación de la política de seguridad y privacidad de la información	Informe de avance	DTIC	enero de 2025	diciembre de 2025	35%	Se depuró y consolidó un plan de acción de más de 350 actividades, pendiente reunión con líderes encargados para definir responsables y fechas de ejecución. Adicionalmente, se han realizado actividades de divulgación de la política, como INFOTIPS, capacitaciones de ciberseguridad, entre otros. Se está replanteando la forma de medir el implementación de la política y el avance del plan.  Se solicita reprogramar, se incluirá como parte del Plan de Seguridad y Privacidad de la Información de 2026.	
28	Presentar los indicadores del Modelo de seguridad y privacidad de la información al CIGD para aprobación	Indicadores del MSPI aprobados por CIGD	DTIC	enero de 2025	diciembre de 2025	30%	Revisión de los indicadores propuestos por el MINTIC. Corresponden a los mismos de la actividad 30.  Se solicita reprogramar para marzo de 2026	Listado Indicadores MSPI

n.º	Actividad/Acción	Entregable	Responsable(s)	Fecha de inicio	Fecha Fin	Avance %	Observaciones	Evidencia
29	Propuesta de Guía de accesibilidad en documentos digitales para la publicación web	Guía de accesibilidad en documentos digitales para la publicación web	DCGD y DTIC	enero de 2025	diciembre de 2025	80%	Se elaboró la primera versión de la Guía de Lineamientos de Accesibilidad en Documentos (Word, Excel, PDF y PowerPoint), que establece recomendaciones y requisitos técnicos para garantizar que los documentos publicados en la página web cumplan con la Resolución 1519 de 2020 del MinTIC, promoviendo la inclusión digital, la estandarización de buenas prácticas y la mejora continua en la gestión de la información institucional. Queda pendiente la retroalimentación por parte de Gestión Documental y la formalización dentro del Sistema de Gestión de Calidad.	Presentación de los Lineamientos de Accesibilidad en Documentos <a href="https://mailuis-my.sharepoint.com/:b/g/personal/mipg_uis_edu_co/EVO2UcZ39dOmS0oegyW74YBQJUmDp1a-Gww3jw0mfvqz?e=h8Pt9y">https://mailuis-my.sharepoint.com/:b/g/personal/mipg_uis_edu_co/EVO2UcZ39dOmS0oegyW74YBQJUmDp1a-Gww3jw0mfvqz?e=h8Pt9y</a> Primera versión de la Guía de lineamientos de accesibilidad en documentos <a href="https://mailuis-my.sharepoint.com/:w/g/personal/mipg_uis_edu_co/ESFmb_QaCrZKj2Vmbm8pKl0BbNEnwAkmjF_5reSh7WpW?e=5BOrnD5">https://mailuis-my.sharepoint.com/:w/g/personal/mipg_uis_edu_co/ESFmb_QaCrZKj2Vmbm8pKl0BbNEnwAkmjF_5reSh7WpW?e=5BOrnD5</a>
29	Propuesta de Guía de accesibilidad en documentos digitales para la publicación web	Guía de accesibilidad en documentos digitales para la publicación web	DCGD y DTIC	enero de 2025	diciembre de 2025	100%	Enviada la propuesta de guía a Gestión Documental	Correo de envío y Propuesta de Guía
30	Definir los indicadores para medir la eficiencia y eficacia de la implementación del MSPi en la entidad	Hoja de vida de indicadores MSPi	DTIC	enero de 2025	diciembre de 2025	30%	Revisión de los indicadores propuestos por el MINTIC. Corresponden a los mismos de la actividad 28. Se solicita reprogramar para marzo de 2026	Listado Indicadores MSPi
31	Actualizar el mapa de riesgos de seguridad digital, de acuerdo a la nueva metodología definida.	Mapa de riesgos de seguridad digital actualizado	DTIC	enero de 2025	diciembre de 2025	100%		Mapa de riesgos de seguridad de la información actualizado bajo la nueva metodología
32	Elaborar documento de continuidad del negocio (BCP) e incluir en los documentos del SGC	Documento de continuidad del negocio (BCP) de la DTIC aprobado por resolución como parte del SGC	DTIC	enero de 2025	diciembre de 2025	70%	Documento elaborado, pendiente inclusión en el SGC. Se solicita reprogramar 2026	
33	Actualizar el Diagnóstico Integral de Archivos teniendo en cuenta el Modelo MGDA del AGN	Informe Diagnóstico Actualizado	DCGD	enero de 2025	diciembre de 2025	100%	Se elaboró y definió por parte de la Dirección de Certificación y Gestión Documental el formulario para el Diagnóstico Integral de Archivos a aplicar en todas las Unidades Académico Administrativas de la Universidad. Secciones del formulario: Identificación de la Unidad Académico Administrativa, Planeación Documental, Producción Documental, Gestión y Trámite, Organización Documental, Disposición Final de Documentos, Preservación Documental, Valoración Documental, Programa de Documentos Vitales, Programa de Documentos Especiales, Programa de Reprografía, Programa de Documentos Electrónicos, Sistema Integrado de Conservación, Aspectos finales. El 27 de junio de 2025 mediante correo electrónico institucional, se envió Circular conjunta firmada por Secretaría General y la Dirección de Certificación Documental a todas las Unidades Académico Administrativas socializando el formato de seguimiento a diligenciar. Se estableció que la información requerida de cada UAA se obtendrá por medio del formato de diagnóstico integral de archivos definido y socializado. En la Circular de definió el cronograma de aplicación del formato, iniciando el 27 de junio y terminando el 25 de julio de 2025. Se han recibido 77 encuestas y siguen recibiendo los formatos de diagnóstico diligenciados por parte de las UAA para la consolidación del informe final respectivo.	Circular para diligenciamiento de diagnóstico por parte de las UAA Enlace formulario diagnóstico: <a href="https://forms.office.com/r/86JGvYssp">https://forms.office.com/r/86JGvYssp</a> Material de apoyo para diligenciamiento formulario diagnóstico: <a href="https://mailuis-my.sharepoint.com/:f/g/personal/admdoc_uis_edu_co/Ercyuy0hEsNHgk3e3GDBFXk8xN5lLkzFPxZTQBxOYfgQ?e=HEIVV1">https://mailuis-my.sharepoint.com/:f/g/personal/admdoc_uis_edu_co/Ercyuy0hEsNHgk3e3GDBFXk8xN5lLkzFPxZTQBxOYfgQ?e=HEIVV1</a> Reporte consolidado de diligenciamiento por parte de UAA
34	Actualización del Sistema Integrado de Conservación SIC	Documento SIC Actualizado	DCGD	enero de 2025	diciembre de 2025	40%	Se ha realizado un análisis al actual Sistema Integrado de Conservación SIC y sus planes (Plan de Conservación y Plan de Preservación) para identificar elementos claves de actualización. Actualmente de consolidan los resultados del diagnóstico integral de archivos y se actualiza la Política de Gestión Documental, procesos que tendrán repercusión en la actualización final del SIC.	Elementos para la actualización del Sistema Integrado de Conservación SIC y los Planes de Conservación Documental y Preservación Digital a Largo Plazo de la Universidad Industrial de Santander
35	Actualización Política de Gestión Documental	Política de Gestión Documental Actualizada	DCGD	enero de 2025	diciembre de 2025	30%	Se ha realizado un análisis a la vigente Política de Gestión Documental UIS para identificar elementos claves de actualización en 3 aspectos clave: normatividad archivística, políticas públicas nacionales en gestión documental y planeación institucional UIS. Se avanzará en la actualización de la declaratoria de política que incluya los elementos identificados	Elementos para la actualización de la Política de Gestión Documental de la Universidad Industrial de Santander UIS
36	Alinear el Modelo de Requisitos (Moreq) de Documentos Electrónicos con Repositorio Institucional Alfresco	Informe técnico de implementación del Moreq	DCGD	enero de 2025	diciembre de 2025	20%	Se han revisado las características funcionales y técnicas, arquitectura, módulos principales, APIs y formas de integración, despliegue de Alfresco y los lineamientos establecidos en el Instructivo IGD.07 de la Universidad para identificar su cumplimiento al Moreq UIS vigente. Se encuentra en revisión los requisitos de Moreq versión 2010 para determinar su cumplimiento y aspectos por actualizar. Este ejercicio de análisis de revisión se desarrolla entre la Dirección de Certificación y Gestión Documental y el equipo de DTIC para proceso de gestión documental.	Identificación de requisitos Moreq versión 2010 Análisis alineación Moreq UIS con Moreq versión 2010 y requisitos AGN y su implementación en Alfresco Identificación de características de Alfresco

n.º	Actividad/Acción	Entregable	Responsable(s)	Fecha de inicio	Fecha Fin	Avance %	Observaciones	Evidencia
37	Elaborar un autodiagnóstico del estado de los elementos de la Política de Integridad	Resultados del autodiagnóstico	DGTH - Subproceso Desarrollo Humano Organizacional	enero de 2025	diciembre de 2025	50%	Se diseñó una encuesta que ya está validada y se implementará en las capacitaciones de formación del segundo semestre de 2025.	Encuesta
38	Formular una estrategia de integridad que incluya acciones de desarrollo de la cultura de integridad pública y acciones relacionadas con la gestión de conflictos de intereses, que incluya responsables e indicadores.	Estrategia de integridad incluida en el Plan Estratégico de Talento Humano	DGTH - Subproceso Desarrollo Humano Organizacional	enero de 2025	diciembre de 2025	30%	Como parte de la estrategia de integridad, se creó un personaje para apoyar la divulgación de temas relacionados con el MIPG. Sin embargo, tras la revisión realizada por el área de Planeación, se decidió no utilizar dicho personaje para estos contenidos. Igualmente, se diseñaron unas cápsulas informativas sobre conflicto de interés, las cuales están siendo socializadas con la comunidad universitaria.	Cápsulas, correo: <a href="https://mailuis-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/mipg_uis_edu_co/1gDz8nEGw-E1SjOSHfHii0USAQm3tDI4FUs8tL2gThBkc?e=hYJUXO">https://mailuis-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/mipg_uis_edu_co/1gDz8nEGw-E1SjOSHfHii0USAQm3tDI4FUs8tL2gThBkc?e=hYJUXO</a>
39	Desarrollar actividades pedagógicas y hacer seguimiento a la realización del curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción por parte de servidores y contratistas	Plan de entrenamiento y capacitación I y II semestre de 2025	DGTH - Subproceso Formación de Personal	enero de 2025	diciembre de 2025	100%	Se ejecutó la Jornada de Transparencia y Ética Pública 2025, la cual tuvo como enfoque la "Ética pública y conflicto de interés". Esta actividad se desarrolló en dos sesiones, realizadas los días 23 de septiembre y 9 de octubre de 2025, en modalidad presencial y virtual, respectivamente.	
40	Promover la cultura de documentar las buenas prácticas, lecciones aprendidas y socializar el formato existente FTH.180	Plan de entrenamiento y capacitación I y II semestre de 2025	DGTH - Subproceso Formación de Personal	enero de 2025	diciembre de 2025	100%	En la jornada de reinducción institucional se dedicó un espacio específico para el tratamiento de la Política Institucional de Gestión del Conocimiento, haciendo énfasis en la importancia de la documentación de las buenas prácticas.	<a href="https://mailuis-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/mipg_uis_edu_co/1gDz8nEGw-E1SjOSHfHii0USAQm3tDI4FUs8tL2gThBkc?e=hYJUXO">https://mailuis-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/mipg_uis_edu_co/1gDz8nEGw-E1SjOSHfHii0USAQm3tDI4FUs8tL2gThBkc?e=hYJUXO</a>
41	Recolectar las lecciones aprendidas, las buenas prácticas y acciones de mejora asociadas al código de integridad	Lecciones aprendidas y acciones de mejora documentadas	DGTH - Subproceso Desarrollo Humano Organizacional	enero de 2025	diciembre de 2025	20%	Como parte de las lecciones aprendidas y acciones de mejora orientadas a fortalecer la apropiación del Código de Integridad, se propuso la creación de un personaje y un guion que representen situaciones vinculadas con los valores institucionales.	Correo y guion: <a href="https://mailuis-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/mipg_uis_edu_co/1gDz8nEGw-E1SjOSHfHii0USAQm3tDI4FUs8tL2gThBkc?e=hYJUXO">https://mailuis-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/mipg_uis_edu_co/1gDz8nEGw-E1SjOSHfHii0USAQm3tDI4FUs8tL2gThBkc?e=hYJUXO</a>
42	A partir de la aprobación del acto administrativo, realizar capacitación en la política de gestión del conocimiento, incluyéndola en el plan de entrenamiento y capacitación del año 2025.	Plan de entrenamiento y capacitación I y II semestre de 2025	DGTH - Subproceso Formación de Personal	enero de 2025	diciembre de 2025	100%	Se incluyó la capacitación sobre la Política de Gestión del Conocimiento en el Plan de Entrenamiento y Capacitación 2025. Adicionalmente, se reforzó su divulgación durante la jornada de reinducción institucional, dedicando un espacio específico para el tratamiento de esta política institucional.	Plan de entrenamiento y capacitación: <a href="https://mailuis-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/mipg_uis_edu_co/1gDz8nEGw-E1SjOSHfHii0USAQm3tDI4FUs8tL2gThBkc?e=hYJUXO">https://mailuis-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/mipg_uis_edu_co/1gDz8nEGw-E1SjOSHfHii0USAQm3tDI4FUs8tL2gThBkc?e=hYJUXO</a>
43	Apoyar la formulación de la estrategia de racionalización de trámites, según la priorización de trámites realizados en la herramienta	Formato de priorización de trámites diligenciado Estrategia 2025	Procesos Responsables	enero 20 de 2025	enero 31 de 2025	100%		Formato de priorización de trámites 2025 diligenciado Estrategia 2025 formulada
44	Realizar la inscripción de la estrategia de racionalización de trámites 2025 en el SUIT.	Registro de la Estrategia 2025 en el SUIT	Mesa Técnica RT	enero 20 de 2025	enero 31 de 2025	100%		Estrategia Registrada y publicada en el nuevo Portal Web de Trámites
45	Gestionar la aprobación y publicación del Manual Metodológico de Racionalización de Trámites como documento del SGC.	Resolución creación del Manual y publicación como documento del SGC en el proceso de Dirección Institucional	Mesa Técnica RT	febrero 24 de 2025	mayo 30 de 2025	100%		<a href="https://www.uis.edu.co/intranet/calidad/documentos/direccion%20Institucional/manuales/MDI.02.pdf">https://www.uis.edu.co/intranet/calidad/documentos/direccion%20Institucional/manuales/MDI.02.pdf</a>
46	Difundir y socializar el Manual Metodológico de Racionalización de Trámites	Publicación en página web, infografía, comunicación institucional	Mesa Técnica RT	mayo 30 de 2025	31 de julio de 2025	100%		<a href="https://mailuis-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/sanjulpe_uis_edu_co/EURMLzmD_x_VAI3t8Nm9pQBEmJ1oInJ00f5x160aRjIA?e=LHhNj">https://mailuis-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/sanjulpe_uis_edu_co/EURMLzmD_x_VAI3t8Nm9pQBEmJ1oInJ00f5x160aRjIA?e=LHhNj</a>
47	Revisar y actualizar la información publicada en página web en la Sección de Trámites en caso que aplique	Memoria de cambios realizados en el micrositio de trámites	Mesa Técnica RT	febrero 24 de 2025	noviembre 30 de 2025	100%		<a href="https://www2.uis.edu.co/atencion/tramites/">https://www2.uis.edu.co/atencion/tramites/</a> Propuesta elaborada en Canvas del nuevo portal web Ticket Mesa de Ayuda
48	Revisar el inventario de trámites y actualizar si aplica.	Inventario de trámites publicado	Mesa Técnica RT	febrero 24 de 2025	noviembre 30 de 2025	100%		<a href="https://documentos.uis.edu.co/wp-content/uploads/2025/04/inventario-de-tramites-otros-procedimientos-administrativos-opa-y-consultas-2024.xlsx">https://documentos.uis.edu.co/wp-content/uploads/2025/04/inventario-de-tramites-otros-procedimientos-administrativos-opa-y-consultas-2024.xlsx</a>
49	Realizar seguimiento a la Estrategia de racionalización de trámites 2025	Reporte de seguimiento de la Estrategia 2025	Mesa Técnica RT	febrero 24 de 2025	diciembre 5 de 2025	100%		Actas MTRT

n.º	Actividad/Acción	Entregable	Responsable(s)	Fecha de inicio	Fecha Fin	Avance %	Observaciones	Evidencia
50	Seguimiento a las actividades planteadas por DTIC asociadas a la implementación y racionalización de trámites según FURAG	Reporte de seguimiento a las actividades planteadas por DTIC	Mesa Técnica RT	mayo 30 de 2025	noviembre 30 de 2025	100%		Acta de Reunión realizada con el MINTIC Soporte de observaciones Acta de Reunión MTRT
51	Socializar avances y retos de la racionalización de trámites dirigida a los líderes responsables de procesos de Trámites	Registro de reuniones y presentaciones	Mesa Técnica RT	mayo 30 de 2025	diciembre 5 de 2025	100%	Reporte de correo a líderes y gestores de operación de trámites. Además, se realizó infografía y noticia para solicitar la nueva página web de trámites, se encuentra pendiente remitir noticia y mailer a Comunicaciones para publicación y diseñar otras piezas en redes para difundir a los estudiantes, que son los principales usuarios y beneficiarios de este portal. De igual forma, se han realizado reuniones con los gestores de operación de los procesos para el seguimiento de la Estrategia.	Noticia publicada en página web, banner informativo, piezas digitales publicadas en las redes sociales, noticia en el NotiUIS para la difusión de temas asociados a la racionalización de trámites y página web de trámites. Además, se informó mediante correo - mailer a los líderes y gestores de operación de los procesos algunos temas de interés.  Reuniones con los gestores de operación.  Actas de reuniones MTRT
52	Revisar la necesidad de crear o actualizar información o documentos de apoyo para la racionalización de trámites.	Documentos de apoyo (Guías, formatos, etc...)	Mesa Técnica RT	febrero 24 de 2025	diciembre 5 de 2025	60%	Se ha identificado la necesidad de elaborar una Guía Operativa del SUIT que contemple las etapas de la plataforma para el registro de información en el SUIT. La guía contemplará las actividades realizadas por los gestores de operación, el monitoreo (Planeación) y el seguimiento por parte de la DCIEG. Ya se cuenta con un primer borrador.	Se realizó un documento borrador de la Guía operativa SUIT. Las actividades de revisión y aprobación se realizarán el siguiente año 2025, con el fin que el documento sea incluido en el SGC del Proceso de Planeación Institucional, unidad responsable del SUIT. Además, contemple los roles de gestor de datos, seguimiento y monitoreo.
53	Verificar el cierre de la Estrategia 2025 en el SUIT	Evidencia de cierre en el SUIT	Mesa Técnica RT	noviembre 30 de 2025	diciembre 12 de 2025	87%	Para la Estrategia 2025, se formularon seis (6) planes de acción orientados a la mejora de los siguientes trámites: renovación de matrícula de estudiantes; inscripción y matrícula a cursos de idiomas; inscripción y matrícula a programas de trabajo y desarrollo humano; inscripción de aspirantes a programas de posgrado; y movilidad académica.  De acuerdo con el seguimiento realizado, se evidencia un avance global del 87 % en la ejecución de la Estrategia 2025. Este resultado obedece a que el trámite de movilidad académica, a cargo del proceso de Relaciones Exteriores, no se cumplió en su totalidad, quedando pendiente la actualización de procedimientos y formatos, conforme a los cambios normativos establecidos en la ACS n.º 009 de 2024 y la Resolución n.º 1290 de 2024. En consecuencia, esta actividad será trasladada para su ejecución en la Estrategia 2026.  Los demás planes de acción, correspondientes a los trámites gestionados por los procesos de Admisiones, Instituto de Lenguas y la Vicerrectoría de Investigación y Extensión, se cumplieron en un 100 %.	Excel de seguimiento realizado por Coordinación de Calidad : <a href="https://mailuis-my.sharepoint.com/:x/r/personal/sanjulpe_uis_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BC4B6F99F-0728-4D39-B04D-CC8CA8905EFD%7D&amp;file=TERCERMONITOREOTR%38IMITES_SUIT_2025.xlsx&amp;action=default&amp;mobileredirect=true&amp;wdOrigin=OUTLOOK-METAOS.FILEBROWSER">https://mailuis-my.sharepoint.com/:x/r/personal/sanjulpe_uis_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BC4B6F99F-0728-4D39-B04D-CC8CA8905EFD%7D&amp;file=TERCERMONITOREOTR%38IMITES_SUIT_2025.xlsx&amp;action=default&amp;mobileredirect=true&amp;wdOrigin=OUTLOOK-METAOS.FILEBROWSER</a>  Informe de seguimiento cuatrimestral realizado por la Dirección de Control Interno y Evaluación de Gestión, el cual se publicará a finales del mes de diciembre en la página web en reporte de informes de Ley.
54	Revisar la documentación aplicable al funcionamiento del servicio de carpeta ciudadana digital para los trámites inscritos en el SUIT	Concepto de revisión	DTIC Mesa Técnica de Racionalización de Trámites	31 de julio de 2025	noviembre 30 de 2025	100%	Repetida Actividad No. 25	
54	Revisar la documentación aplicable al funcionamiento del servicio de carpeta ciudadana digital para los trámites inscritos en el SUIT	Concepto de revisión	DTIC Mesa Técnica de Racionalización de Trámites	31 de julio de 2025	noviembre 30 de 2025	100%	Reporte por parte de la Profesional de DTIC de la revisión realizada, además de las reuniones con MinTic.	Soporte reunión con MinTic Anexo con la ampliación de las observaciones de acuerdo con la revisión realizada
55	Formular la propuesta de Estrategia de participación ciudadana	Propuesta de Estrategia de participación ciudadana	Planeación	enero 2025	diciembre 2025	0%	Se va a trabajar como parte del Plan de Transición del Programa de Transparencia y Ética Pública	
56	*Elaborar un plan de trabajo para identificar la necesidad de tecnología y/o medios que permita y facilite la comunicación y publicación de información para personas con discapacidad auditiva. *Presentar la propuesta del plan de trabajo en el Comité Institucional de Gestión y Desempeño.	Documento propuesta del plan de trabajo	Vicerrectoría Administrativa	enero 2025	diciembre 2025	10%	La profesional de la Vicerrectoría Administrativa se reunió con la docente Luisa Fernanda Hernández Valdivieso de la Escuela de Idiomas en noviembre de 2025 para revisar la propuesta preliminar de la Ruta de Trabajo, en donde se determinó que las actividades aula descritas requieren realizar sesiones de trabajo con varias unidades académicas administrativas de la UIS que conlleven en primera instancia a la identificación del inventario de tecnología asociadas a la necesidad en mención, con la cual cuenta la Universidad, para posterior a ello poder identificar la necesidad de tecnología que conlleve a mejorar las condiciones actuales y finalmente proceder a elaborar el Plan de Trabajo para ser presentado al Comité Institucional de Gestión y Desempeño. De esta manera se concertó iniciar las reuniones a partir de febrero de 2026.  Desde la Vicerrectoría Administrativa se solicita que las actividades asociadas a esta recomendación queden programadas en el Plan de Acción MIPG 2026 y se amplíe la fecha fin hasta el 31 de diciembre de 2026.	

n.º	Actividad/Acción	Entregable	Responsable(s)	Fecha de inicio	Fecha Fin	Avance %	Observaciones	Evidencia
57	Implementación de estrategias para la difusión del MIPG	Piezas digitales publicadas	Equipo Técnico MIPG Dirección de Comunicaciones	mayo de 2025	diciembre 2025	40%	Se presentó la propuesta de estrategias al comité y se aprobó el nombre de la campaña, eslogan, logo e icono. Se aplicó un instrumento para identificar los principales términos del ABC, se diseñaron las tarjetas para difusión en la comunidad universitaria. Se continuará con el desarrollo de esta actividad en el año 2026.	Presentación realizada en el comité institucional de gestión y desempeño de noviembre 18.
58	Actualización del sitio web del MIPG	Sitio web actualizado	Equipo Técnico MIPG	julio de 2025	diciembre 2025	100%	Se realizó la solicitud de modificación del sitio con Ticket-143813 el 3 de diciembre de 2025.	<a href="https://uis.edu.co/modelo-integrado-de-planeacion-y-gestion-mipg/">https://uis.edu.co/modelo-integrado-de-planeacion-y-gestion-mipg/</a>

79%